OFFRE D'EMPLOI

ORGANISME: **CENTRE D'AMITIÉ AUTOCHTONE DE MONTRÉAL INC.**

POSTE: **TRAVAILLEUR-EUSE DE RUE (TEMPS PLEIN)**

PROJET: **"PATROUILLE DE RUE KA'WÁHSE"**

DURÉE : **Jusqu'au 31 mars 2023 (avec possibilité de prolongation)**

Le Centre d'amitié autochtone de Montréal Inc. (CAAM ou 'centre') est une agence sans but lucratif, non-sectaire, et autonome, dont la mission principale est de favoriser, développer, et augmenter la qualité de la vie des autochtones dans la communauté urbaine de Montréal.

Objectif général:
L'objectif du projet est de promouvoir une approche communautaire et conjointe en collaboration avec les policiers/policières du SPVM en ce qui concerne les interventions auprès de la population Autochtone. Cette approche collaborative apporterait des interventions culturellement adaptées à la communauté autochtone de Montréal qui visent la prévention, la sensibilisation, et l'accès aux ressources disponibles. Le projet répondrait aussi aux priorités spécifiques des membres les plus vulnérables comme les jeunes, les femmes, les personnes en situation d'itinérance et ceux qui sont à risque de l'être.

Objectifs spécifiques:
*1. **Prévention:** Élaboration et la mise en œuvre des programmes de prévention et solutions concertées: cibler les personnes les plus vulnérables afin d'éviter qu'ils deviennent sans-abris et, pour la clientèle Autochtone arrivant dans la grande ville pour diverses raisons, pour éviter qu'ils deviennent victimes de personnes mal intentionnées; prévention de la judiciarisation et amélioration de la sécurité publique; promotion et connaissance des risques présentes en milieu urbaine.*
*2. **Sensibilisation:** Collaboration dans l'élaboration des stratégies d'intervention auprès de la communauté Autochtone; accompagner les personnes et faciliter la cohabitation sociale dans l'espace public; leur fournir un soutien; construire des liens; augmenter et améliorer la connaissance des normes de conduites en milieu urbain par apport des interventions conjointes et culturellement adaptées.*
*3. **Accès aux ressources:** Le projet a pour but de stabiliser et améliorer la qualité de vie de la communauté Autochtone en milieu urbain en offrant de l'information et la référence aux ressources et services disponibles en ce qui concerne les interventions auprès des personnes Autochtones et l'élaboration des solutions concertées.*

DESCRIPTION DU POSTE
Sous la supervision immédiate du Chef d'équipe, l'Interventant.e est responsable pour fournir des services intégrés directs, la référence, et du soutien aux clients autochtones. Il / elle travaillerait en étroite collaboration avec le personnel du CAAM et nos partenaires pour fournir l'intervention mobile, la référence, et l'orientation aux clients autochtones qui sont impliqués.

EXIGENCES ET HABILITÉS REQUISES
- Un minimum de 2 ans d'expérience prouvée dans le travail communautaire avec des agences et des services pertinents pour la communauté autochtone à risque ou un diplôme dans le domaine des sciences humaines (travail social, psychologie, sociologie)
- Connaissance approfondie des questions autochtones urbaines et des effets des traumatismes intergénérationnels;
- Expérience en intervention individuelle et de groupe;
- Capacité démontrée à répondre aux situations de crise;
- Compétences en gestion et résolution de conflits;
- Doit être capable de travail manuel;
- Expérience et connaissance relative aux questions autochtones en milieu urbain;
- Un esprit d'équipe motivé et enthousiaste;
- De bonnes compétences en matière de planification, de résolution de problèmes et de liaison;
- Fiable, ponctuel, honnête, professionnel;
- Très flexible et adaptable;
- Diplomatie, tact et jugement;
- Bonnes communications orales et écrites;
- Doit être disponible pour travailler selon des horaires flexibles du lundi au vendredi;
- Permis de conduire de classe 5 du Québec avec dossier de conduite acceptable (un atout);
- Le bilinguisme (anglais et français) écrit et parlé est requis dans ce poste; une langue autochtone est un atout;
- Certification en secourisme, RCR, ASIST un atout;

RESPONSABILITÉS
- Appuyer les intervenants municipaux qui travaillent auprès des personnes en situation d'itinérance ;
- L'équipe d'intervenants serait donc responsable de la prestation de services directs, d'information, de référence, de sensibilisation, d'orientation, de soutien et d'assistance générale aux Autochtones qui sont situés dans la région du Grand-Montréal ;
- Accompagner les personnes et faciliter la cohabitation sociale dans l'espace public et dans le métro;
- Engager avec les personnes Autochtones en situation d'itinérance ou à risque imminente pour s'assurer qu'ils sont informés des ressources et services disponibles dans la communauté;
- Les intervenants soutiendrait les policiers et policières à l'égard des interventions culturellement adaptées et des solutions concertées.
- Participer activement aux séances de débriefing des équipes et aux réunions du personnel;
- Maintenir les statistiques de service et les journaux, la tenue de dossiers, les rapports, le classement et la photocopie;
- Tenir à jour les fiches de contact des clients et le suivi de la gestion des dossiers ;
- Autres tâches / responsabilités déléguées par la coordonnatrice des services ou le directeur exécutif

HORAIRE DU TRAVAIL
Temps plein (37,5h/semaine) du lundi au vendredi, jour et soir (peut varier). Participation aux événements, réunions, sessions de formation et ateliers est obligatoire.

DATE LIMITE: **Les candidatures seront acceptées jusqu'à ce que le poste soit pourvu.**

VEUILLEZ FAIRE PARVENIR VOTRE CV ET LETTRE D'INTENTION par courriel à :
Centre d'amitié autochtone de Montréal Inc.
2001, boulevard St-Laurent
Montréal QC H2X 2T3
info@nfcm.org
Télécopieur: 514.499.9436
https://nfcm.org/en/

Seuls les candidats retenus seront contactés.
À compétence égale, la priorité sera accordée aux membres des Premières Nations, Inuit et Métis.